



DOSSIER DE CANDIDATURE ANIMATEUR/ANIMATRICE

IDENTITÉ

Nom de naissance :

Nom d'usage :

Prénom :

Sexe : M F Né(e) le :/...../..... à

Situation familiale :

Nombre d'enfants à charge :

Adresse :

Ville :

Code Postal :

Tél portable :

Adresse mail :

N° de sécurité sociale :

SITUATION SCOLAIRE / PROFESSIONNELLE

Lycéen(ne) / Étudiant(e) en :

Demandeur d'emploi depuis le :

Autre :

SITUATION SCOLAIRE / PROFESSIONNELLE

Êtes-vous titulaire du permis de conduire? Oui Non

Date d'obtention:/...../.....

NIVEAU D'ETUDES / DIPLÔMES

Niveau d'études / Diplôme(s) :

BAFA / Date de passage devant le jury Approfondissement

BAFA stagiaire Formation générale effectuée le

BAPAAT CAP petite enfance BPJEPS Autre :

BNSSA ou équivalence :

PSC1

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ (2 choix)

TOUSSAINT

HIVER (vacances de février)

PRINTEMPS (vacances de Pâques)

ÉTÉ

Choix du public (Numéroter de 1 à 3 par ordre de préférence):

3 -6 ans 6 -9 ans 9 -11 ans

PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT

À REMETTRE UNIQUEMENT EN CAS DE RECRUTEMENT

- Lettre de motivation (cf. page suivante) + CV
- Joindre un justificatif de domicile
- 1 photocopie de votre carnet de vaccination
- Photocopie du BAFA ou équivalence (joindre le diplôme ou le document officiel correspondant) / attestation de formation pour les stagiaires
- 1 photocopie de PSC1, BNSSA ... le cas échéant
- 1 photocopie de votre carte vitale
- 1 photocopie recto verso de votre carte d'identité
- 1 photocopie recto verso de votre permis de conduire
- Autorisation parentale si le candidat est mineur
- 1 RIB libellé à votre nom
- 1 certificat médical daté de moins d'1 mois précisant que vos vaccins sont à jour et que vous êtes apte au travail auprès des enfants
- Casier Judiciaire n°3

VOTRE CONCEPTION DE L'ANIMATION

Quels points vous paraissent essentiels et impératifs dans l'accueil du public, au sein d'un office de tourisme ou point d'accueil touristique (expliquez votre choix) ?

.....
.....
.....
.....
.....

Quels sont les projets ou activités que vous souhaiteriez mettre en place ?

.....
.....
.....
.....
.....

Compétences particulières à signaler (musique, danse, culture...) :

.....
.....
.....
.....
.....

Je soussigné(e), certifie l'exactitude des renseignements portés à ce dossier.

Fait à

Le/...../.....

Signature

À SAVOIR :

Tout dossier incomplet ne sera pas pris en considération.

- Si votre candidature ne répond pas aux besoins immédiats, vous figurerez sur une liste d'attente.
- Ce dossier ne constitue pas, de notre part, un engagement à vous fournir un poste.
- La paie intervient après service fait (ex : les services du mois de juillet seront rémunérés à la fin du mois d'août)

Renvoyez le dossier dûment complété à :

Service RH

Communauté de communes du Limouxin - 2, Place Alcantara - 11300 LIMOUX

Contact : accueil@cc-limouxin.fr - 04.68.31.40.78